

1. 目的

- 博物館の現場を経験することで、博物館の役割や学芸員の業務について理解を深めることを目的とします

2. 内容

- 飼育、資料整理、調査、展示などの業務の実習

3. 対象者

- 大学等にて博物館実習に必要な単位を取得した者
- 全日程参加できる者

4. 定員

- 8名（4名×2回）

5. 実施期間

- 以下のいずれかの期間の、連続5日間となります。
日程① 2021年8月3日（火）から8月7日（土）
日程② 2021年8月17日（火）から8月21日（土）
- 実習時間 各日 9:00-17:00（実習内容により変更する場合があります）
- 病気等でやむをえず実習日程を全うできなかった場合は、双方協議の上、別途日程での実習を行うことがあります

6. 実習申込

- 2021年4月15日(木) 9:30 から5月17日（月）16:30 まで
- 申込方法
希望の日程を選び、電話にてお知らせください。**先着順で決定**します
決定後、大学から書類を提出してください
- 申込に必要な書類
 - ① 大学からの依頼状【宛名：伊丹市昆虫館 館長 奥山清市】（様式不問）
 - ② 大学からの事務連絡確認書（当館の所定書式があります。大学の実習事務担当の方は、当館代表メールアドレスに「事務連絡確認書の依頼」のメールをお送りください。添付してメールにて返信いたします）
 - ③ 実習生の氏名、専攻、学年、連絡先などが記載された書類（履歴書可・様式不問）

7. 実習決定後および実習中の注意事項

- 実習生が伊丹市昆虫館の利用者、もしくは当館や資料に著しく損害を与えた、又は与えるとみなされる場合、実習を取りやめることがあります

8. 大学のみなさまへのお願い

- 大学にて所定の評価書類等があれば、実習生の実習開始までに必ず送付してください

9. 問い合わせ、書類送付先

- 伊丹市昆虫館 博物館実習担当 角正美雪、坂本昇
住所 〒664-0015 伊丹市昆陽池 3-1 代表 E-mail itakon@itakon.com
電話番号 072-785-3582 fax 番号 072-785-2306