



1. 目的

- 来館者対応を中心に博物館の現場を経験することで、利用者について知り、博物館の役割、学芸員の業務について理解することを目的とします

2. 内容

- 特別展展示室における来館者との交流、展示室の運營業務
- 学芸員の業務補助等（講座補助、展示制作、飼育作業、その他等）

3. 対象者

- 大学・短大にて博物館実習に必要な単位を取得している者
- 7月7日（土）の研修会に出席できる者
- 研修会を含む計14日間の実習が可能な者

4. 定員

- 15名（ただし、申込状況によりこの限りではありません）

5. 実施期間

- 研修会 7月7日（土） 1日間
- 展示室を中心にした活動 7月11日（水）～8月31日（金）のうち 13日間
※この期間を予定したにもかかわらず、病気等でやむをえず実習日程を全うできなかった場合は、双方協議の上、別途日程での実習を行います
- 研修会および展示室を中心にした活動をあわせて 14日間です
- 詳細な日程調整は、申込みをした実習生と博物館の間で直接行います

6. 実習申込

- 事前に電話等で申込希望の旨を連絡すること
- 申込に必要な書類（様式は問いません）
 - ① 大学からの依頼状
（宛名は伊丹市昆虫館 館長 奥山清市 で作成下さい）
 - ② 実習生の氏名、専攻、学年、志望動機、連絡先などが記載された書類（履歴書可）
- 申込書類受付期間 2018年4月16日～5月14日（必着）
※受入承諾が済み次第、その後の連絡は当館から実習生に直接おこないます

7. 実習決定後、および実習中の注意事項

- 実習生が伊丹市昆虫館の利用者、もしくは当館や資料に著しく損害を与えた、又は与えるとみなされる場合、実習を取りやめることがあります

8. 大学のみなさまへのお願い

- 実習の申込書類は、各大学でとりまとめて提出してください
- 大学にて所定の評価書類等があれば、学生の実習開始までに必ず送付して下さい

9. 問い合わせ、書類送付先

- 伊丹市昆虫館 博物館実習担当 野本康太、奥山清市
- 住所 〒664-0015 伊丹市昆陽池 3-1 E-mail ge7n-skmt@asahi-net.or.jp
- 電話番号 072-785-3582 fax 番号 072-785-2306